



**KABUPATEN PESISIR SELATAN
KECAMATAN IV JURAI
NAGARI SALIDO SARI BULAN**

**KEPUTUSAN WALI NAGARI
NOMOR : 05/KPTS/WN-SSB/I/2019**

T E N T A N G

**PENGANGKATAN KADER JAGA GARDAS ROLL BOOKS
NAGARI SALIDO SARI BULAN
TAHUN ANGGARAN 2019
WALI NAGARI SALIDO SARI BULAN,**

- Menimbang :**
- a. bahwa Roll books merupakan perpustakaan Nagari yang dijalankan dengan prinsip perguliran dari rumah ke rumah untuk mencerdaskan masyarakat;
 - bahwa dalam rangka mewujudkan tujuan Roll Books di tengah masyarakat maka
 - b. dibutuhkan motor penggerak dan peran serta masyarakat ;
 - c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud poin (a) dan (b) di atas, maka perlu ditetapkan dengan Keputusan Wali Nagari Salido Sari Bulan tentang Penetapan Nama-nama Kader Jaga Gardas Roll Books Nagari Salido Sari Bulan tahun 2019.
- Mengingat :**
1. Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara tahun Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 7, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5495)
 2. Peraturan Pemerintah Nomor 39 Tahun 1992 tentang Peran serta Masyarakat Dalam Pendidikan Nasional;
 3. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 20 Tahun 2018 tentang Pengelolaan Keuangan Desa;
 4. Peraturan Menteri Desa, Pembangunan Daerah Tertinggal dan Transmigrasi Nomor 16 Tahun 2018 tentang Penetapan Prioritas Penggunaan Dana Desa Tahun 2019;
 5. Peraturan Bupati Pesisir Selatan Nomor 77 Tahun 2018 tentang Standar Biaya Pemerintahan Nagari Tahun Anggaran 2019;

6. Peraturan Bupati Pesisir Selatan Nomor 69 Tahun 2016 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Nagari;

MEMUTUSKAN

Menetapkan :

PERTAMA : Menetapkan nama - nama dan jabatan sebagaimana tercantum dalam lampiran (1) satu Keputusan ini sebagai Kader Jaga Gardas Roll Books Nagari Salido Sari Bulan Tahun Anggaran 2018.

KEDUA : Petugas/ Kader Jaga Gardas mempunyai Tugas :

1. Mengantarkan tas, dimana didalam tas telah diisikan beberapa buku sesuai dengan keadaan dan jumlah buku yang ada di perpustakaan nagari, ke setiap rumah masyarakat di nagari yang bersangkutan.
2. Dalam waktu yang disepakati bersama, Petugas/ Kader Jaga Gardas memindahkan tas dari rumah semula ke rumah disebelahnya dengan keadaan dan jumlah buku sama dengan sebelumnya.
3. Jika terdapat buku yang rusak, Petugas/ Kader Jaga Gardas mencatatnya, dan melaporkan kepada wali nagari untuk segera diperbaiki.
4. Dalam melaksanakan tugasnya, Petugas/ Kader Jaga Gardas juga memberikan pelayanan yang baik, ramah, senyum, dan tidak menyakiti hati masyarakat.

KEDUA : Nama – nama sebagaimana dimaksud pada lampiran satu diatas berhak memperoleh tunjangan honorarium sesuai dengan kemampuan keuangan pemerintahan nagari yang dituangkan dalam Anggaran Pendapatan Pemerintahan Nagari Salido Sari Bulan Tahun 2018.

KETIGA Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan dan apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan Surat Keputusan ini maka dapat dilakukan perbaikan kembali dikemudian hari.

:

Ditetapkan : di Salido Sari Bulan
Pada Tanggal : 04 Januari 2019

WALI NAGARI SALIDO SARI BULAN,



LAMPIRAN KEPUTUSAN WALI NAGARI SALIDO SARI BULAN

Nomor : 05/ Kpts / WN-SSB /1/2019
Tanggal : 04 Januari 2019
Tentang : **Pengangkatan Nama-Nama Kader Jaga Gardas Roll Books Nagari
Salido Sari Bulan Tahun 2019**

NO	NAMA	JABATAN	Lokasi
1	NETI ELVIA	Kader Jaga gardas	Salido Kecil
2	BUSNIARTI	Kader Jaga gardas	Koto Lamo

Ditetapkan : di Salido Sari Bulan
Pada tanggal : 04 Januari 2019

WALI NAGARI SALIDO SARI BULAN,


AMRIZAL